

Formation management : animer et fédérer ses équipes

Proposé par Plotfox Production, organisme de formation enregistré sous le numéro 75331617933*¹

CONTACT : Plotfox Production - 58 Rue Delord, 33300 Bordeaux
Formateurs : Charlotte Faubert ou Cécile Speich
Référent pédagogique : Charlotte Faubert (contact@plotfox.fr) / 06 32 08 75 25
Référent administratif : Cécile Speich (contact@plotfox.fr) / 06 79 38 14 24
Référent handicap : Cécile Speich (contact@plotfox.fr) / 06 79 38 14 24

FORMAT : 14 heures

Le format est adaptable en fonction de la disponibilité des apprenants. La session peut être organisée sur deux journées pleines, consécutives ou non, ou divisées en quatre demi-journées, etc.

DATE DE RÉALISATION : à définir

HORAIRES DE RÉALISATION : à définir

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

- la formation est organisée intra-entreprise et doit faire l'objet de la signature d'un contrat par l'entreprise commanditaire
- la formation doit être planifiée au moins 2 semaines à l'avance afin de permettre d'assurer la qualité de l'accueil et l'adaptation de la formation aux besoins spécifiques des apprenants
- l'entreprise se charge de contacter les collaborateurs-bénéficiaires pour qu'ils prennent part à l'ensemble des modules de la session de formation

TARIF : 2500€ HT / session de formation (10 stagiaires maximum). Inclut :

- La préparation de la formation : adaptation de l'ingénierie pédagogique en fonction du besoin + création des cas « mises en situation »
- L'animation de la formation
- Les supports de formation
- La transmission et l'analyse des questionnaires d'évaluation

Public :

La formation s'adresse principalement aux managers.

¹* Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

**<https://www.lesechos.fr/pme-regions/actualite-pme/pres-de-4-tpe-et-pme-sur-5-confrontees-a-des-difficultes-de-recrutement-1364899>

Chaque session compte 10 participants maximum.

Elle se place dans une dynamique de formation pour aider les entreprises en croissance à fédérer leurs équipes autour d'une culture d'entreprise forte.

Objectifs :

Aligner les pratiques managériales autour d'un projet fédérateur.

La formation propose de vous aider à construire une base solide

- Comprendre les enjeux d'un projet d'entreprise fédérateur, d'une culture forte et d'une marque employeur solide
- Engager ses équipes autour d'un projet d'entreprise sur la durée
- Savoir bien qualifier son besoin de recrutement et convaincre les candidats en entretien
- Activer les bons outils et bonnes pratiques pour bien accueillir et intégrer ses nouveaux collaborateurs
- Structurer la communication au sein de son équipe pour garantir une circulation d'information optimale

A l'issue de la formation, les bénéficiaires doivent être en capacité de s'appuyer sur ces bases de connaissances afin de développer leur stratégie de fidélisation et d'engagement pour leur entreprise.

Niveau préalable :

Aucun prérequis

Organisation :

La formation aura lieu en présentiel, dans les locaux fournis par l'entreprise cliente. Celle-ci mettra à disposition de l'animatrice une salle équipée d'un vidéoprojecteur et d'un paperboard et permettant de recevoir l'ensemble des stagiaires pour les temps de travail (chaises et bureaux pour chaque stagiaire). Par impossibilité de recevoir la formation au sein des locaux de l'entreprise cliente, Plotfox proposera une salle dans un lieu accessible aux stagiaires. Par impossibilité d'organiser la formation en présentiel, Plotfox s'engage à pouvoir organiser et animer les ateliers à distance via des outils dédiés (Zoom & Mural).

Modalités d'évaluation de la formation :

L'évaluation des compétences se fera par deux moyens :

- Lors de mises en situation, l'animateur vérifiera l'application des techniques présentées;
- Par un quizz qui permettra d'évaluer le niveau de connaissance en amont et en aval de la formation : un court questionnaire sera adressé afin de mesurer la connaissance relative aux compétences en matière de marque employeur.

La satisfaction sera évaluée en deux temps

- **à chaud** : mesure des réactions des participants à l'issue de chaque module : satisfaction, motivation, feedback sur le contenu ou l'expérience
- **à froid** : mesure de la satisfaction et de l'impact de la formation via un formulaire envoyé 48H après la fin de la formation

Modalités pédagogiques

L'action de formation est rythmée par des temps d'apports théoriques et de mises en situations concrètes permettant d'illustrer, en pratique, ces bases théoriques de réflexion.

Modalités logistiques

Hébergement : l'hébergement est à la charge du stagiaire

Repas : le repas du midi est à la charge du stagiaire

Transports : les frais de déplacements sont à la charge du stagiaire

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous accueillons tout type de public et sans distinction.

Cependant, si vous êtes en situation de handicap, vous pouvez être amené à avoir besoin d'un accompagnement spécifique ou d'une aide adaptée.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de la prestation de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, merci de contacter notre référent handicap.

Nous trouverons des solutions pour vous accueillir au mieux. Si nous ne sommes pas en mesure de nous adapter à vos besoins, nous saurons vous orienter vers les interlocuteurs pertinents.

Programme

Module 1 : Comprendre les bénéfices d'une équipe mobilisée et engagée (3H)

- Déroulement de la formation
- Définitions et contours de projet d'entreprise, culture et marque employeur
- Principes de base de l'engagement des équipes
- Bénéfices liés à l'alignement des pratiques managériales

Module 2 : activer les leviers de mobilisation des équipes (2h)

- Comprendre ce qui se joue quand on parle d'engagement collaborateur
- Appréhender la conduite du changement
- S'approprier la stratégie, le projet, la culture, la marque employeur et être capable de la diffuser
- Exercice pratique : élaborer son plan d'action sur 6 mois pour améliorer son approche et engager ses équipes

Module 3 : optimiser ses recrutements via la définition du besoin et le discours en entretien (4h)

- Appréhender le contexte actuel du recrutement
- Mon rôle en tant que manager dans le process de recrutement
- Bien définir son besoin de recrutement pour mieux cibler
- Exercice pratique : fiche de poste et personae
- S'approprier le discours marque employeur
- Personnaliser l'argumentaire selon le profil
- Exercice pratique : simulations d'entretiens

Module 4 : bien accueillir et intégrer les nouveaux membres de son équipe (3h)

- Comprendre les enjeux de l'onboarding
- Mon rôle en tant que manager sur l'onboarding
- Erreurs à éviter et bonnes pratiques à mettre en oeuvre
- Exercice pratique : construire sa checklist de l'onboarding réussi
- Focus sur l'offboarding : bien gérer le départ d'un membre de son équipe

Module 5 : structurer la communication au sein de son équipe (2h)

- Les bases de la communication individuelle et collective
- Le rôle du manager en termes de communication interne
- Erreurs à éviter et bonnes pratiques pour fluidifier la circulation d'information
- Focus sur l'évaluation de l'efficacité des process et outils mis en place
- Exercice pratique : définir 10 KPIs à mesurer